

## ОТЧЕТ

о результатах камеральной проверки Администрации Табатского сельсовета Бейского района Республики Хакасия

с. Табат

31 мая 2023 года

**Тема проверки:** Ведение финансово-хозяйственных операций

**Основание:** В соответствии с планом проведения внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденного Распоряжением главы МО Табатский сельсовет от 29.12.2022 г. № 17-р «Об утверждении Плана по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2023 год» на основании Распоряжения Администрации Табатского сельсовета от 04.05.2023 года № 4-1-р «О проведении внутреннего муниципального финансового контроля»

**Цель проверки:**

1. Проверка правильности совершения фактов хозяйственной жизни и учет в журналах операций за 4 квартал 2022 год и 1 квартал 2023г.

**Объект проверки:** Администрация Табатского сельсовета Бейского района Республики Хакасия.

**Проверяемый период:** 4 квартал 2022 год и 1 квартал 2023г.

**Срок проведения проверки:** начало проверки 22.05.2023 г., окончание проверки 31.05.2023 г.

Проверка проведена: главным бухгалтером централизованной бухгалтерии администрации МО Табатский сельсовет Зуевой Е.Н.

**Метод проверки:** выборочный.

Проверка проводилась выборочным методом на основании предоставленных в ходе проведения проверки первичных учетных документов, бухгалтерской отчетности, решений о бюджете и других документов, относящихся к осуществлению финансово-хозяйственной деятельности учреждения в проверяемый период.

В целом работа по бюджетному учету ведется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, на основании распоряжений, положений, инструкций и рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации и министерства финансов Республики Хакасия. Показатели бюджетной отчетности об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения соответствуют данным Управления Федерального казначейства по Республике Хакасия.

Проверкой бухгалтерского учета за период с 01.10.2022г. по 31.03.2023г. установлено следующее:

Первичные документы систематизируются и прикладываются в хронологическом порядке к соответствующему журналу операций.

По истечении каждого отчетного периода (месяца, квартала) первичные (сводные) учетные документы, сформированные на бумажном носителе, относящиеся к соответствующим Журналам операций, хронологически подбираются и подшиваются.

**В ходе проверки нарушений не выявлено**

**Предложения:**

По результатам проведенной проверки главный бухгалтер Администрации МО Табатский сельсовет рекомендует: не допускать нарушений действующих нормативных документов, расчетно-финансовой дисциплины; обеспечивать ведение бухгалтерского учета в соответствии с установленным законодательством порядком;

Главный бухгалтер



Е.Н.Зуева